

ASSEMBLEA ORDINARIA ASSOCIAZIONE GENITORI CESARE CANTU'

Verbale della riunione del 10/02/2014

La riunione ha inizio alle ore 21,10

Presenti: 22

Delegati:9

Consiglio Direttivo

Presidente Raffaella Lazzati (rapp. Saba)

Vice Presidente Monica Aracu

Segretario Emanuela Muzi (Cons. Istituto)

Tesoriere Vincenzo Fiorito

Consigliere Daniela Di Benedetti (rapp. Cantù)

Consigliere Maria Di Chiano (rapp. Saba)

Consigliere Sonia Ambrosiani (rapp. Frank)

Consigliere Chiara Di Paola

Consigliere Celeste Coco

Consigliere Adriana Galioto

Consigliere Laura Spoldi

Consigliere Ylenia Corneo

Consigliere Isabella Escalante (rapp. Frank)

Soci fondatori

Paola Chiappetti

Angela Evasio

Silvia Garavaglia

Antonia Lizio (rapp. Infanzia)

Lucia Strada (rapp. Saba)

Soci ordinari

Laura Fusi

Paolo Madeddu

Claudia Mamotti

Paola Massari (rapp. Cantù)

Ordine del giorno

1. resoconto e verifica delle attività promosse dall'Associazione anno scolastico 2012/2013
2. approvazione proposte elaborate dalle commissioni per l'a.s. 2013/2014 e relativi costi
3. approvazione costi per il servizio di baby sitter durante l'incontro pomeridiano del seminario di formazione per i genitori "Lo sviluppo psicosessuale dall'infanzia all'adolescenza. Educazione dei genitori ed influenze dei social network su internet"
4. comunicazione azioni promosse dal Consiglio Direttivo
5. varie ed eventuali

Il Presidente, salutati i presenti, dichiara validamente costituita l'assemblea e chiede di anticipare il punto 3 dell'o.d.g. per l'approvazione del contributo a favore del servizio di baby sitter durante l'incontro pomeridiano del seminario di formazione per i genitori, così come era avvenuto l'anno precedente e chiede ai presenti di approvare una spesa massima di € 120,00.

L'assemblea delibera la favore dell'approvazione della spesa con la seguente votazione:

Favorevoli: 28

Contrari: 1

Astenuti: 1

Entra alle 21.15 il consigliere Adriana Galioto

2. Il Presidente passa la parola al tesoriere Vincenzo Fiorito che, commentando i rendiconti delle varie attività organizzate per la festa del comprensivo a giugno 2013, comunica la percentuale di guadagno complessiva del 48,23%, individua l'attività che ha ottenuto il ricavo minore nella vendita delle magliette con il 29,63%, mentre quella con il ricavo maggiore nella vendita delle crepes con il 44,61%, escludendo ovviamente le attività a costo zero come la vendita torte e la lotteria

3. Il segretario Emanuela Muzi riferisce che nella riunione del C.D. del 20 gennaio, le commissioni hanno relazionato in merito ai vari progetti elaborati, il consiglio ha fatto le sue osservazioni e richiesto di dettagliare i progetti per discuterne in assemblea. Passa la parola, per la **commissione festa**, a Raffaella Lazzati che, in base al rendiconto dello scorso anno, conferma sostanzialmente l'impianto della festa, con la possibilità di introdurre una variazione nel buffet. L'obiettivo generale sarà quello di limare il più possibile i costi e valutare se aumentare leggermente alcuni prezzi. Per quanto riguarda il tema della festa, che fa discendere una serie di attività come anche il laboratorio pensato per le medie, Raffaella Lazzati comunica l'attesa della riunione della commissione festa docenti che si terrà il 12 febbraio. Tuttavia le attività che saranno sicuramente portate avanti anche quest'anno sono la lotteria e la vendita magliette con la stampa del logo vincitore del concorso sul tema della festa. Per la lotteria si chiede di dare una maggiore visibilità sul volantino della festa e più evidenza anche al momento dell'estrazione. Si propone un fondo di €400,00 per acquisto premi e stampa biglietti con l'auspicio che si possano massimizzare i premi ricevuti come donazione e quindi non utilizzare tutto il fondo proposto.

L'assemblea delibera la favore dell'approvazione della spesa con la seguente votazione:

Favorevoli: 30

Contrari: 1

Per quanto riguarda l'acquisto e stampa delle magliette sono stati chiesti tre preventivi ed il più economico è risultato quello del fornitore dell'anno scorso

L'assemblea delibera l'approvazione della scelta del fornitore, Grafiche Matisse di Bernacchi Almamaria, all'unanimità.

Il segretario comunica che al C.D. la **commissione biblioteca** ha riferito le attività proposte per due ambiti di lavoro, cioè il servizio del prestito ed il progetto "letture animate". Passa la parola alla referente Isabella Escalante che spiega la necessità di apportare delle migliorie nell'ambito prestito, al fine di coordinare il materiale presente nelle biblioteche delle due scuole primarie attraverso la catalogazione su computer, che verrebbe fornito dalla scuola, si rende peraltro necessario l'acquisto di materiale di cancelleria per l'etichettatura e per il restauro dei libri. Per quanto concerne il progetto "letture animate", avviato l'anno scorso, dagli insegnanti sono pervenute richieste per i bambini dell'ultimo anno della materna, per le classi prime e seconde della primaria. Si richiede pertanto all'assemblea l'approvazione di una spesa di cancelleria e di materiale utile alla realizzazione delle letture animate di € 100,00.

L'assemblea delibera a favore dell'approvazione della spesa all'unanimità.

Viene data la parola a Laura Spoldi per la **commissione bandi** che riferisce che attualmente ci sono 2 bandi aperti, senza cioè limite di tempo e sul tema da proporre, per partecipare occorre elaborare un progetto che ovviamente nasca da un 'bisogno' sentito dalla scuola: studenti, docenti e famiglie. Inoltre, è necessario presentare l'Associazione Genitori Cesare Cantù alle altre associazioni del quartiere, Fondazione Aquilone, Condominio Solidale, Cassina Anna, ecc., con la proposta di metterci in rete, perché in questo modo avremmo maggiori possibilità di acquisire finanziamenti.

L'assemblea delibera l'approvazione del progetto all'unanimità.

Per la **commissione cultura** prende la parola Sonia Ambrosiani riferendo che sono state definite alcune proposte, inviate ai soci via mail per prenderne visione, che vanno sottoposte alla preside/docenti in quanto previste in orario scolastico: "laboratorio di arte", "laboratorio di matematica", "laboratorio di scrittura". Si tornerà dalla preside per presentare bene le proposte del mattino, visto che alcune erano gratuite e potrebbero essere interessanti per le insegnanti. Per le attività extrascolastiche sono invece stati proposti un corso di teatro infrasettimanale ed un progetto di "cineforum domenicale" unitamente al teatro domenicale, se la commissione tempo libero non se ne dovesse incaricare.

Per quanto riguarda il "cineforum domenicale" è stato innanzitutto verificato che il costo della SIAE non è dovuto in quanto la riproduzione del materiale visivo avviene all'interno di una scuola e in ambito associativo, è stato pensato rivolto ai bambini della materna e primaria, almeno per ora.

L'assemblea delibera l'approvazione dei progetti all'unanimità.

Il segretario riferisce che la **commissione tempo libero** aveva proposto al C.D. il progetto "mini marcia" sul quale il consiglio direttivo si era espresso positivamente, tuttavia unanimemente chiedeva un riesame della data proposta, 10 maggio e poneva delle perplessità riguardo al costo d'iscrizione richiesto ai partecipanti di € 5,00/7,00, nonché alla mancanza di un obiettivo/finalità esplicito. In quella sede era stato suggerito di spostarlo a fine settembre/primi di ottobre, per trasformarlo in un evento di bentornati a scuola e accoglienza per i nuovi alunni. Successivamente alla riunione del C.D. sono pervenute allo stesso la nota della commissione che riferiva di non ritenere opportuno cambiare il progetto e quindi di proporlo così all'assemblea, sono seguite le dimissioni dei due referenti della commissione, Adriana Galioto e Daniela De Benedetti. Paola Chiappetti ed Angela Evasio, rappresentanti della commissione tempo libero presenti in assemblea, dichiarano di non poter continuare a lavorare sulla proposta in mancanza di un referente del consiglio direttivo all'interno della commissione stessa; a questo punto sia Vincenzo Fiorito che Sonia Ambrosiani si propongono come referenti, Sonia propone anche un accorpamento della commissione cultura e della commissione tempo. Sia Paola che Angela ritengono di dover informare gli altri componenti della commissione prima di prendere una decisione.

Il Presidente Raffaella Lazzati chiede all'assemblea di esprimersi rispetto al progetto mini marcia. Alcuni soci sostengono che il mese di maggio non sia forse il più adatto per questo progetto in quanto i genitori sono già coinvolti da tante proposte che ruotano attorno alla festa di fine anno della scuola.

Pertanto l'assemblea chiede alla commissione tempo libero di comunicare al referente scelto se vuole continuare a portare avanti il progetto spostandolo a settembre/ottobre. L'assemblea chiede inoltre alla commissione tempo libero di comunicare se vuole portare avanti un progetto di realizzazione spettacoli teatrali o se esso deve passare ad altra commissione.

4. Il segretario introduce due iniziative promosse dal Consiglio Direttivo: la prima riguarda l'organizzazione di una raccolta tappi di bottiglia da destinare alla Fondazione Malattie del Sangue AMS Prom- Informazione-Ricerca. La raccolta potrebbe iniziare in via sperimentale nella scuola Anna Frank allestendo dei contenitori in cui i bambini possono svuotare i sacchetti con i tappi raccolti, la Fondazione stessa si incaricherebbe di passare a ritirare i sacchi pieni concordando il momento telefonicamente con la scuola. La proposta è stata sottoposta alla Preside che deve dare il consenso definitivo, in quanto è necessario

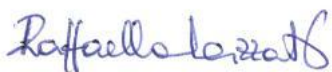
prendere accordi con le commesse della scuola per effettuare le operazioni di gestione dei sacchi nei contenitori e svolgere la consegna degli stessi ai soggetti incaricati dalla fondazione al ritiro. L'assemblea delibera l'approvazione del progetto all'unanimità.

Il segretario passa la parola al consigliere Chiara Di Paola che ha elaborato il calendario per l'organizzazione del concorso per l'individuazione del logo dell'Associazione Genitori, le scuole coinvolte sono la materna e le due primarie, il premio finale al vincitore del valore di € 50,00 deliberato nell'assemblea del 25 novembre 2013, è stato pensato come un buono libri da spendere in una libreria di zona. Alla materna si propone di far disegnare i bambini direttamente a scuola, in un momento definito dalle educatrici, mentre i bambini della primaria possono svolgere il disegno a casa e consegnarlo a scuola in un'urna apposita posta nell'atrio vicino alle commesse. La tempistica del concorso è stata così strutturata:

consegna del volantino agli alunni da parte delle insegnanti nel diario il 31/3
ritiro disegni (in urne da preparare) nella settimana dal 28 aprile al 5 maggio
riunione giuria tra 6 e 10 maggio o settimana successiva
premiazione, esposizione lavori ed eventuale vendita il giorno della festa
L'assemblea delibera l'approvazione del progetto all'unanimità.

5. Il Presidente Raffaella Lazzati chiede ai soci presenti se hanno delle questioni da porre all'ordine del giorno della prossima assemblea, non intervenendo nessuno, il Presidente ringrazia i genitori presenti e, non avendo null'altro da deliberare, alle ore 23,00 dichiara chiusa l'assemblea.

Il Presidente
Raffaella Lazzati



Il Segretario
Emanuela Muzi

