

	ISTITUTO COMPRESIVO CESARE CANTÙ Via Dei Braschi 12 Milano 02 8844 8318 - 02 6468 664 CF 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006 pec: miic8cf006@pec.istruzione.it peo: miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea 24 tel 02 88446937
Scuole Primarie	Cesare Cantù – via Dei Braschi 12 tel 02 8844 8318 Anna Frank – via Dora Baltea 16 tel 02 8844 8371
Scuola Secondaria I grado	Umberto Saba – via Del Volga 3 tel 02 8844 7211 fax 02 6620 4676

Prot. 309/IV.10
Circolare n. 81

Milano, 25/01/2024

Ai docenti delle Scuole
Primarie C. Cantù e A. Frank
p.c. al DSGA
p.c al personale ATA
Al sito

Oggetto: Convocazione scrutini intermedi delle scuole Primarie - calendario e indicazioni

Si comunica che sono convocati in presenza, presso i locali dell'Ufficio di Presidenza di via dei Braschi, i team dei docenti delle classi delle scuole primarie C. Cantù e A. Frank per lo svolgimento degli **scrutini del primo quadrimestre**, secondo il seguente o.d.g.:

- attribuzione delle valutazioni sugli apprendimenti disciplinari e dei giudizi per ciascun alunno e alunna,
- attribuzione del giudizio del comportamento per ciascun alunno e alunna,
- attribuzione della valutazione analitica, globale e di processo sul livello di maturazione personale degli alunni e delle alunne,
- eventuale individuazione di alunni con B.E.S. e interventi di recupero sulle carenze rilevate,
- verifica assenze, trascrizione degli atti e chiusura dei lavori,

e nelle date indicate nel seguente calendario, che funge contestualmente da **delega** per lo svolgimento delle funzioni di Presidente (in caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico) e di nomina del Segretario verbalizzante nelle operazioni di scrutinio:

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Giovedì	19.00 – 19.30	5 A Baltea	Giudice	Falcone
1 febbraio	19.30 – 20.00	5 C Baltea	Di Blasi	Cirasa

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Venerdì	18.15 – 18.45	5 D Baltea	Lazzaretti	Matera
2 febbraio	18.45 – 19.15	5 B Baltea	Macaluso	Di Bartolomeo

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Lunedì 5 febbraio	16.45 – 17.15	3 C Braschi	Ciaglia	Mancino
	17.15 – 17.45	2 B Braschi	Ornaghi	Nuzzo
	17.45 – 18.15	2 C Braschi	Ornaghi	Sedini
	18.15 – 18.45	3 B Braschi	Ciaglia	Ingallinesì
	18.45 – 19.15	5 C Braschi	Martino	Caimi

**ISTITUTO COMPRESIVO CESARE CANTÙ**

Via Dei Braschi 12 Milano 02 8844 8318 - 02 6468 664

CF 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006

pec: miic8cf006@pec.istruzione.it peo: miic8cf006@istruzione.itwww.icscantu.edu.it

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Martedì 6 febbraio	16.45 – 17.15	3 A Braschi	Zedde	Battigaglia
	17.15 – 17.45	2 A Braschi	Di Fraia	Mercorillo
	17.45 – 18.15	5 A Braschi	Izzo	Grifa
	18.15 – 18.45	2 B Baltea	Piccolo	Ruggiata
	18.45 – 19.15	4 B Braschi	Rucci	Perrera

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Mercoledì 7 febbraio	16.45 – 17.15	5 B Braschi	Martino	Ruggeri
	17.15 – 17.45	3 C Baltea	D'Alessio	Barberio
	17.45 – 18.15	2 C Baltea	Federico	Arteria
	18.15 – 18.45	1 C Baltea	Viscuso	Di Buò
	18.45 – 19.15	4 A Baltea	Vodopivec	Lamanna

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Giovedì 8 febbraio	16.45 – 17.15	4 C Braschi	Di Stefano	Esposito
	17.15 – 17.45	1 B Baltea	Mangraviti	Galasso
	17.45 – 18.15	4 C Baltea	Berrè	Pelà
	18.15 – 18.45	1 B Braschi	Pinzone	Piscitelli
	18.45 – 19.15	3 A Baltea	Danesi	Fratto

DATA	ORARIO	CLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO
Venerdì 9 febbraio	16.45 – 17.15	4 A Braschi	Di Stefano	Capelluto
	17.15 – 17.45	1 A Braschi	Borinato	Totaro
	17.45 – 18.15	1 A Baltea	La Gamba	Barbieri
	18.15 – 18.45	4 B Baltea	Berrè	Oliveto
	18.45 – 19.15	2 A Baltea	Federico	Bortolotti
	19.15 – 19.45	3 B Baltea	Danesi	Pignedoli

Si danno di seguito alcune indicazioni.

Si ricorda che il consiglio di classe, riunito per lo scrutinio, è un **organo collegiale giudicante perfetto**, pertanto è necessaria la presenza di tutti i componenti tenuti alla valutazione (docenti di materia, di sostegno, di IRC, di attività alternativa, di lingua, di scienze motorie).

I docenti di potenziamento forniscono informazioni sull'interesse manifestato e il livello di profitto raggiunto nelle attività di potenziamento con gli alunni seguiti, consegnando un sintetico documento, relativo alle attività svolte, ai membri del team di lavoro, prima dell'avvio degli scrutini.

I docenti eventualmente **assenti**, per motivi giustificati non futili, **vanno sostituiti** con un docente del consiglio di interclasse oppure con un docente della scuola, purché di materia affine: per questo motivo si chiede di comunicare tempestivamente eventuali assenze per evitare il rinvio dello scrutinio.

Della sostituzione va fatta debita menzione nel relativo verbale.

È indispensabile che i docenti, in particolare coloro che hanno funzioni di coordinatore, inseriscano le **proposte** di valutazione nelle proprie discipline per ciascun alunno/a, nonché il giudizio di comportamento e la valutazione globale, **entro le ore 14:00 del giorno precedente allo scrutinio** all'interno del Registro elettronico, come da indicazioni fornite attraverso la **posta** interna di Istituto dalla Prima Collaboratrice.

**ISTITUTO COMPRENSIVO CESARE CANTÙ**

Via Dei Braschi 12 Milano 02 8844 8318 - 02 6468 664

CF 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006

pec: miic8cf006@pec.istruzione.it peo: miic8cf006@istruzione.itwww.iccantu.edu.it

Va controllato il numero di giorni di assenza per ciascun alunno/a, già dal primo quadrimestre, per eventuali segnalazioni agli organi competenti di casi di dispersione scolastica/abbandono.

La **valutazione** degli alunni e delle alunne ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento. Documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove anche l'autovalutazione di ciascuna/o in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze. E' effettuata dai docenti del team nell'esercizio della propria **autonomia professionale**, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei Docenti e inseriti nel PTOF.

Le **valutazioni proposte** devono avere corrispondenza con i dati a conoscenza di alunni e genitori, nonché derivare da un congruo numero di **verifiche e osservazioni**.

Gli **alunni con disabilità** sono valutati in base a giudizi descrittivi, coerenti con i personali obiettivi esplicitati dai docenti contitolari della classe nel Piano Educativo Individualizzato.

Per gli **alunni con DSA** certificati la valutazione deve tener conto delle specifiche situazioni personali degli alunni, inserite nei PDP. Anche per **altri tipi di BES** la valutazione deve essere formativa, globale e deve tener conto del proprio **percorso individuale** e dei livelli essenziali degli apprendimenti previsti per la classe frequentata, in coerenza con il Piano didattico personalizzato predisposto dai docenti contitolari della classe.

La valutazione degli **apprendimenti** è espressa, per ciascuna disciplina prevista dalle Indicazioni Nazionali, attraverso un **giudizio descrittivo**, correlato a descrittori e livelli di apprendimento (v. criteri nel PTOF e scheda degli indicatori). Va valutato anche l'insegnamento trasversale di educazione civica, in base alle evidenze raccolte dai docenti impegnati in tali attività.

La valutazione del **comportamento** è espressa attraverso un giudizio sintetico, è proposta dal docente prevalente e stabilita collegialmente in sede di scrutinio (v. scheda di valutazione analitica e criteri inseriti nel PTOF).

I **docenti di sostegno contitolari** della classe partecipano alla valutazione di tutti gli alunni.

I **docenti di Religione Cattolica** esprimono un giudizio per gli alunni che si avvalgono della materia (v. nota allegata al documento di valutazione).

I **docenti di Attività Alternativa** alla Religione Cattolica formulano un giudizio per gli alunni che seguono le attività didattiche alternative.

Si chiede la massima attenzione nella compilazione delle schede di valutazione in quanto, se in sede di scrutinio non risultassero compilati i giudizi necessari, lo scrutinio potrebbe venir sospeso e rinviato in coda agli scrutini previsti.

Si chiede altresì ai docenti di avere a disposizione, in sede di scrutinio, le valutazioni proposte per ciascuna disciplina, i giudizi globali intermedi e il giudizio relativo al comportamento (in pendrive o cartaceo) al fine di verificare eventuali dubbi.

Per qualsiasi dubbio o criticità relativo al corretto uso del Registro Elettronico si prega di far riferimento alla Prima Collaboratrice Dott.ssa Daniela Perrera.

Si ringrazia per la collaborazione.

Dott.ssa Michela Giangualiano

Documento firmato digitalmente e
conservato agli atti dell'IC Cantù