

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ"

(Aggiornamento gennaio 2025 - Del n. 16 del 29/01/2025)

INDICE

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

1. [Composizione e nomina](#)
2. [Convocazioni, riunioni straordinarie ed ordinarie, ordine del giorno, disposizioni generali sul funzionamento degli organi collegiali](#)
3. [Orario e validità delle riunioni e delle delibere, partecipazione esperti, pubblicità delle sedute](#)
4. [Verbali e delibere](#)
5. [Elezioni del Presidente, Vicepresidente, attribuzioni](#)
6. [Commissioni](#)
7. [Utilizzo servizi di segreteria](#)
8. [Modifiche del Regolamento di Istituto](#)
9. [Diffusione](#)

LA SCUOLA DELL'INFANZIA

10. [Ingresso e uscita](#)
11. [Colloqui coi genitori](#)
12. [Vigilanza e responsabilità dei docenti](#)
13. [Reperibilità telefonica](#)
14. [Frequenza](#)
15. [Mensa](#)
16. [Sorveglianza dell'edificio](#)

LA SCUOLA PRIMARIA

17. [Ingresso / Uscita](#)
18. [Ritardi / Assenze](#)
19. [Uscita anticipata](#)
20. [Colloqui con i genitori](#)
21. [Vigilanza e responsabilità dei docenti](#)
22. [Reperibilità telefonica](#)
23. [Frequenza](#)
24. [Mensa](#)
25. [Custodia e sorveglianza delle pertinenze scolastiche](#)

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it</p>
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

26. [Ingresso / Uscita](#)
27. [Ritardi / Assenze](#)
28. [Norme di comportamento degli alunni](#)
29. [Colloqui con i genitori](#)
30. [Vigilanza e responsabilità dei docenti](#)
31. [Reperibilità telefonica](#)
32. [Frequenza](#)

NORME PER TUTTO L'ISTITUTO

33. [Vigilanza e responsabilità](#)
34. [Controllo dell'emergenza e della sicurezza](#)
35. [Criteri formazione classi](#)
36. [Criteri assegnazione docenti alle classi](#)
37. [Criteri accoglimento iscrizioni nuove classi](#)
38. [Visite guidate e viaggi di istruzione](#)
39. [Collegi docenti, Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe e Commissioni](#)

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

1. Composizione e nomina

Art. 1.1

La composizione del Consiglio di Istituto, secondo la normativa prevista dall'art.8 del T.U. n. 297/1994, è la seguente:

- 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale insegnante, 2 del personale non insegnante, 8 dei genitori degli alunni e il Dirigente Scolastico;
- nel Consiglio d'Istituto viene comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola (dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado).

Art. 1.2

Per la sostituzione dei membri elettivi a durata pluriennale, venuti a cessare per qualsiasi causa, si procederà alla nomina di coloro che risultino i primi tra i non eletti delle rispettive liste e siano in possesso dei requisiti necessari.

In caso di esaurimento delle liste si procederà ad elezioni suppletive.

Il Consiglio di Istituto prenderà atto delle surroghe effettuate, in occasione della prima sua seduta.

Art. 1.3

La Giunta Esecutiva, eletta in seno del Consiglio d'Istituto, è composta da 6 membri:

- Dirigente scolastico con funzione di Presidente, membro di diritto;
- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi con funzione di Segretario, membro di diritto;
- due rappresentanti dei genitori, membri elettivi;
- un rappresentante dei docenti, membro elettivo;
- un rappresentante del personale non docente, membro elettivo.

2. Convocazioni, riunioni straordinarie ed ordinarie, ordine del giorno, disposizioni generali sul funzionamento degli organi collegiali

Art. 2.1

Al fine di realizzare un ordinato svolgimento delle attività stesse, ciascuno degli organi collegiali programma la propria attività nel tempo e in rapporto alle proprie competenze, rapportando a date prestabilite in linea di massima la discussione di argomenti in cui sia possibile prevedere con certezza la necessità di adottare decisioni, proposte e pareri.

Al fine di assicurare un adeguato coordinamento e la circolazione delle informazioni tra gli organi collegiali, le proposte, valutazioni e decisioni emerse in ogni organismo saranno rese note tempestivamente ai vari organi,

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

salvaguardando le autonomie e competenze previste dalla legge.

Art. 2.2

La prima convocazione del Consiglio di Istituto è disposta dal Dirigente Scolastico il più presto possibile e comunque non oltre il 20° giorno dalla data della proclamazione degli eletti.

Art. 2.3

Le successive convocazioni sono disposte dal Presidente del Consiglio, mediante avviso scritto contenente l'ordine del giorno concordato con la Giunta Esecutiva. È data facoltà ai singoli Consiglieri di proporre argomenti da inserire nell'ordine del giorno. Detto avviso è inviato almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione.

Art. 2.4

L'avviso di convocazione con l'ordine del giorno viene altresì affisso all'albo della scuola.

Art. 2.5

In caso di urgenza il Consiglio può essere convocato per vie brevi e senza i 5 giorni di preavviso.

Art. 2.6

Le riunioni straordinarie sono convocate:

- su iniziativa del Presidente;
- su richiesta del Dirigente Scolastico;
- su richiesta di almeno un terzo dei Consiglieri in carica
- su richiesta della Giunta Esecutiva.

La richiesta scritta, motivata e controfirmata dai presentatori, deve essere indirizzata al Presidente del Consiglio d'Istituto.

Art. 2.7

La convocazione delle riunioni straordinarie di cui sopra deve avvenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta e in ogni caso in tempo utile perché una eventuale delibera possa avere esecuzione. Eventuali richieste provenienti da enti esterni verranno esaminate nella prima seduta prevista.

Art. 2.8

La collocazione dei punti dell'ordine del giorno può essere variata in seduta di Consiglio su proposta di uno o più Consiglieri, a maggioranza assoluta dei componenti in carica, all'inizio della seduta.

Art. 2.9

Per il regolare funzionamento del Consiglio d'Istituto i componenti debbono comunicare, al momento del ricevimento della convocazione, l'eventuale impossibilità di partecipazione, verbale o scritta.

Art. 2.10

In tutti gli organi collegiali, i membri eletti decadono dal mandato a seguito di assenza ingiustificata di tre riunioni consecutive; si provvederà alla loro surroga secondo le normative vigenti.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

3. Orario e validità delle riunioni e delle delibere, partecipazione esperti, pubblicità delle sedute

Art. 3.1

L'orario delle riunioni è fissato tenendo conto, per quanto possibile, degli impegni di lavoro e delle legittime esigenze di tutti i componenti del Consiglio.

Art. 3.2

Le sedute sono valide quando sono presenti la metà più uno dei componenti in carica del Consiglio.

Art. 3.3

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi (escludendo dal conteggio gli astenuti) salvo che disposizioni speciali contenute nel presente regolamento prescrivano diversamente.

In caso di parità prevale il voto del Presidente.

La votazione è segreta sia quando è riferita a persone sia su richiesta di un Consigliere, dopo che il Consiglio abbia deliberato in merito, a maggioranza assoluta.

Art. 3.4

Le delibere del Consiglio d'Istituto, debitamente numerate, devono riguardare argomenti messi in discussione all'ordine del giorno.

Non è possibile deliberare su argomenti posti in discussione tra le varie commissioni; il Consiglio ha diritto a chiederne l'inclusione nella seduta successiva.

Art. 3.5

Il Consiglio può deliberare, su richiesta di uno o più dei suoi membri, di far partecipare alle riunioni persone ritenute esperte dal Consiglio stesso, in relazione agli argomenti contenuti nell'ordine del giorno.

Art. 3.6

Alle sedute del Consiglio possono assistere

- docenti e non docenti della scuola;
- genitori degli alunni o chi ne fa legalmente le veci;

Al pubblico non è concesso il diritto di parola durante la seduta del Consiglio, salvo per casi particolari, su autorizzazione del Consiglio stesso.

Non sono ammissibili scambi di battute fra Consiglieri e pubblico.

Il pubblico non è ammesso alle sedute quando si trattano argomenti concernenti persone.

4. Verbali e delibere

Art. 4.1

Il verbale delle riunioni, redatto a cura del segretario del Consiglio in un registro a pagine numerate, deve contenere:

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

- le indicazioni degli argomenti discussi;
- le dichiarazioni di cui sia stato chiesto espressamente l'inserimento a verbale;
- il testo delle deliberazioni adottate, con indicazione numerica dei voti: le delibere devono portare un numero progressivo.

Art. 4.2

Il verbale della seduta precedente è approvato all'inizio di ogni seduta e sottoscritto dal Presidente e dal segretario ed è lasciato a disposizione dei Consiglieri in segreteria.

Art. 4.3

Gli atti pubblici del Consiglio rimangono esposti all'albo per un periodo di 10 giorni.

5. Elezioni del Presidente, Vicepresidente, attribuzioni

Art. 5.1

Il Consiglio d'Istituto elegge al suo interno, tra i rappresentanti dei genitori degli alunni, il suo Presidente.

Art.5.2

Il Presidente del Consiglio è eletto a maggioranza assoluta dai componenti del Consiglio stesso. Qualora non si raggiungesse detta maggioranza nella prima votazione il Presidente è eletto a maggioranza relativa dei votanti nella votazione successiva.

Art. 5.3

Le votazioni sono segrete.

Art. 5.4

Il Presidente svolge le seguenti funzioni:

- convoca il Consiglio di Istituto, presiede e dirige i lavori nelle sedute, assicurando il regolare funzionamento del Consiglio stesso;
- accerta la legittimità della presenza delle persone componenti il pubblico;
- attribuisce le funzioni di segretario del Consiglio ad un membro del Consiglio stesso;
- autentica con la propria firma i verbali delle adunanze e le delibere redatte dal Segretario;
- mantiene i rapporti di collaborazione con il Presidente della Giunta Esecutiva;
- predispone l'ordine del giorno relativo alle singole sedute, ai sensi del precedente art. 3 cap.II.

Art. 5.5

Il Consiglio d'Istituto elegge al suo interno, con le stesse modalità previste per l'elezione del presidente, un Vice Presidente.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Art. 5.6

Il Vice Presidente svolge le seguenti funzioni:

- collabora con il Presidente, svolgendo i compiti che lo stesso intende attribuirgli nell'ambito delle sue competenze, al fine di un sempre più completo funzionamento del Consiglio;
- presiede le sedute e svolge gli adempimenti relativi, in assenza o impedimento temporaneo del Presidente;
- sostituisce a tutti gli effetti il Presidente in caso di documentata e prolungata assenza dello stesso, non inferiore ai 20 giorni e per la durata dell'assenza stessa.

6. Commissioni

Art. 6.1

Il Consiglio d'Istituto può costituire al suo interno commissioni di studio o operative su argomenti di sua competenza.

Art. 6.2

Le commissioni possono essere autorizzate ad avvalersi della collaborazione di genitori, docenti e non docenti, estranei al Consiglio, nonché di esperti. I risultati del lavoro delle commissioni devono essere in ogni caso sottoposti all'esame del Consiglio

7. Utilizzo servizi di segreteria

Art. 7.1

Il Consiglio d'Istituto può avvalersi, per esigenze relative alla sua attività, dei servizi di segreteria della scuola, sempre che tali esigenze siano compatibili con l'esplicazione dell'attività propria dell'ufficio.

Le modalità dell'esercizio di tale diritto saranno concordate con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Art. 7.2

Ciascun componente del Consiglio ha diritto di consultare documenti relativi alle materie di competenza del Consiglio stesso e di ottenere dall'ufficio di segreteria le informazioni corrispondenti.

8. Modifiche del Regolamento di Istituto

Art. 8.1

Il Consiglio di Istituto può, ove lo ritenga necessario, procedere alla modifica del presente regolamento o alla abrogazione parziale o totale degli articoli in esso contenuti.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it</p>
<p style="text-align: center;">Scuola dell'Infanzia</p>	<p style="text-align: center;">Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937</p>
<p style="text-align: center;">Scuole Primarie</p>	<p style="text-align: center;">"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371</p>
<p style="text-align: center;">Scuola Secondaria 1° grado</p>	<p style="text-align: center;">"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211</p>

Art. 8.2

Le modifiche di cui sopra devono essere proposte:

- da almeno un quinto dei Consiglieri in carica;
- da un Consiglio di intersezione interclasse classe;
- da venti genitori e insegnanti oppure dieci insegnanti.

Art. 8.3

Le deliberazioni in merito sono prese a maggioranza assoluta dai componenti del Consiglio d'Istituto in carica.

Art. 8.4

Tutti gli organismi che operano all'interno della scuola devono darsi un regolamento. Tale regolamento viene inviato in visione al Consiglio di Istituto e depositato presso la segreteria.

9. Diffusione

Art. 9.1

Il presente regolamento è consegnato in copia integrale:

- ai Consiglieri del Consiglio d'Istituto;
- al Presidente dell'Associazione genitori;
- affisso all'albo delle scuole;
- pubblicato sul sito internet dell'istituto comprensivo.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Orario

Ingresso	08.00 / 08.30 Prima entrata 09.00/09:10 Seconda entrata
Uscita	15.50/16.00 prima uscita 16.45 /17.00 seconda uscita (su richiesta, per chi ha entrambi i genitori che lavorano)

10. Ingresso e uscita

Art. 10.1

Durante le entrate i bambini vengono accompagnati fino allo spogliatoio dai genitori che provvedono a togliere i cappotti e consegnare i figli agli insegnanti che li attenderanno sulla soglia della porta. Ai genitori è vietato l'accesso alle aule. Gli insegnanti hanno il dovere di vigilanza su tutti gli alunni e non possono in questo momento avere colloqui con i genitori. I colloqui si svolgeranno in orario extra scolastico, in data prestabilita o su richiesta dei genitori. Dopo l'affidamento dei bambini, tutti i genitori debbono uscire dalla scuola per permettere l'inizio dell'attività didattica nelle sezioni.

Art. 10.2

Gli alunni possono essere ritirati da scuola durante l'orario scolastico da un maggiorenne con delega o da uno dei genitori, a meno che non sia depositata nella segreteria della scuola copia della sentenza del Tribunale che affida i minori a uno solo di essi. Al momento del ritiro dovrà essere compilato l'apposito modello. In caso di ritardo o di uscita anticipata con previsione di rientro per effettuare visite mediche, l'ingresso agli alunni sarà consentito esclusivamente entro le ore 12.

All'uscita i bambini vengono consegnati ai genitori o a persone da loro delegate per iscritto all'inizio dell'anno scolastico. Alle ore 16.00 gli insegnanti consegneranno gli alunni che proseguono l'attività scolastica ai colleghi in servizio fino alle 17.

L'uscita alle ore 17.00 è riservata ai bambini i cui genitori sono entrambi lavoratori, i quali dovranno fare richiesta specifica con allegata certificazione lavorativa. Possono frequentare il prolungamento a un massimo di 24 alunni. Nel caso in cui il numero delle richieste sia maggiore per circoscrivere il numero degli iscritti si farà riferimento alla graduatoria, stilata in relazione ai criteri di accoglimenti delle domande di iscrizione. (Delibera n° 4 del Consiglio Istituto del 10 dicembre 2024)

Tale servizio sarà attivo dalla prima settimana di ottobre.

In caso di uscita anticipata i genitori dovranno compilare l'apposito modulo ed attendere nell'atrio la consegna dell'alunno da parte del personale di istanza alla portineria.

In caso di mancata presenza dei genitori all'uscita, gli insegnanti attenderanno con i propri alunni l'arrivo degli stessi, segnalando in segreteria l'episodio. Dopo tre ritardi, la Dirigenza farà pervenire una lettera ai genitori con il richiamo al rispetto delle regole. Nel caso ci fosse una ulteriore reiterazione del comportamento, gli insegnanti alle ore 16:30 (o 17:15 per i bambini che frequentano il tempo prolungato) provvederanno a segnalare alle autorità competenti la presenza di un minore non accompagnato all'interno dell'istituto.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

11. Colloqui coi genitori

Art. 11.1

Durante l'orario di lezione i genitori non possono accedere all'istituto per conferire con gli insegnanti, salvo che esista autorizzazione della Presidenza o del Referente di plesso. Eventuali specialisti dovranno apporre la firma della loro presenza sull'apposito registro degli ospiti.

8

12. Vigilanza e responsabilità dei docenti

Art.12.1

L'insegnante è sempre responsabile degli alunni della propria sezione e del gruppo di alunni che le sono affidati per classi aperte, laboratori e attività ludiche e per necessità di suddivisione di una sezione.

Durante i periodi di compresenza:

- ogni insegnante ha la responsabilità degli alunni del gruppo a lei affidato per svolgere le attività programmate;
- le insegnanti sono corresponsabili quando nella sezione viene svolta un'attività comune per tutti i bambini;
- durante i momenti di gioco, in salone o in giardino, ogni insegnante è responsabile degli alunni della propria sezione.

Art. 12.2

Ogni insegnante deve richiamare quegli alunni, che in qualsiasi momento o luogo dell'edificio scolastico, assumano comportamenti scorretti e/o pericolosi.

Art. 12.3

L'insegnante che autorizza i propri bambini a spostarsi nell'edificio scolastico mantiene la responsabilità di vigilanza nei loro confronti.

Art. 12.4

Nel caso di breve e occasionale assenza del personale docente, i collaboratori scolastici, nell'ambito delle competenze loro assegnate, sono tenuti a vigilare sugli alunni.

Art. 12.5

In caso di ritardo nell'assunzione del servizio del docente la vigilanza sarà esercitata da un insegnante delle classi attigue, per brevi periodi. Per periodi che non si prevedono brevi si provvederà alla suddivisione degli alunni.

Art. 12.6

In caso di malore o di infortunio di un alunno, prestati i primi soccorsi, l'insegnante, o un operatore scolastico disponibile provvederà ad avvisare immediatamente i genitori. In caso di emergenza sarà allertato il numero unico 112. Nel caso in cui il genitore chiamato non sia presente l'alunno verrà condotto in ospedale in ambulanza accompagnato dall'insegnante.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Dell'infortunio deve sempre essere fatta sintetica ma esauriente denuncia scritta, utilizzando gli appositi moduli da parte dell'insegnante presente.

Tutti gli allievi sono coperti da una polizza assicurativa rinnovata ed approvata dal Consiglio d'Istituto annualmente.

13. Reperibilità telefonica

Le famiglie devono poter essere rintracciabili in qualsiasi momento, pertanto è obbligatorio fornire numeri telefonici attivi. È importante comunicare tempestivamente un eventuale cambio di utenza per permettere alla scuola di segnalare eventuali problematiche o richieste relative ai bisogni dell'alunno. La mancanza di tale comunicazione sarà oggetto di richiamo scritto all'osservanza delle regole da parte della Dirigenza.

14. Frequenza

E' opportuno che gli alunni frequentino con regolarità. In caso di malattie infettive e/o assenze prolungate per motivi di famiglia è sufficiente avvisare gli insegnanti di sezione. Per assenze ingiustificate di oltre un mese è previsto il deprezzamento.

15. Mensa

Art. 15.1

Il momento del pasto assume valenza educativa di formazione della vita comunitaria. A tal fine gli insegnanti educeranno gli alunni a:

- consumare il pasto in maniera educata;
- evitare sprechi;
- non rifiutare, per pregiudizio, determinati alimenti;
- parlare con tono moderato;
- lasciare il tavolo e lo spazio utilizzati, ordinati.

Art. 15.2

Per migliorare e monitorare la corretta gestione della refezione scolastica ci si avvale della collaborazione della Commissione mensa formata da rappresentanti dei genitori ed eventuale personale scolastico.

16. Sorveglianza dell'edificio

I collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sull'ingresso del pubblico nell'edificio scolastico e a collaborare con il personale docente e presidiare gli spazi.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

LA SCUOLA PRIMARIA

ORARIO

Pre-scuola	07.35 - 08.35
Ingresso	08.25 - 08.35
Uscita	16.25 - 16.35
Giochi serali	16.25 - 17.55

Il tempo scuola prevede 40 ore totali di cui:

- 30 di attività didattica
- 10 di mensa/ricreazione

17. Ingresso / uscita

Art. 17.1

Il pre-scuola si effettua dal lunedì al venerdì.

Alle ore 08.25 gli educatori del pre-scuola accompagnano gli alunni nell'atrio.

Art. 17.2

All'ingresso dalle ore 08.25 alle ore 08.35 gli insegnanti in servizio accolgono gli alunni sulla soglia della propria aula e vigilano su coloro che transitano nel corridoio, negli atri e/o sulle scale, coadiuvati dai collaboratori scolastici.

Art. 17.3

All'uscita gli insegnanti accompagnano gli alunni non iscritti alle attività del post scuola, fino all'uscita prestabilita, dove li attendono i genitori ed accompagnano gli altri ai giochi serali consegnandoli all'educatore incaricato di tale attività, nell'atrio del piano terreno, in un punto prestabilito per la raccolta della scolaresca.

18. Ritardi/assenze

Art 18.1

L'orario di ingresso deve essere rigorosamente rispettato da tutti gli alunni che devono essere accompagnati all'ingresso della scuola e consegnati al personale all'ingresso. Tutti gli ingressi con ritardo dovranno essere giustificati dal genitore.

Dopo cinque ritardi sarà inviata alla famiglia una lettera di richiamo alle regole da parte del Dirigente Scolastico.

Oltre le ore 8:45 sarà consentito l'ingresso in classe solo nelle pause didattiche previste alle ore 10:30, 12:30, 14:30.

Nel caso in cui si presenti in ritardo un minore non accompagnato, la scuola si prenderà carico dell'alunno che verrà accompagnato nella classe di appartenenza dai collaboratori scolastici; gli

	ISTITUTO COMPRESIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

insegnanti provvederanno ad informare la Dirigenza.

L'entrata posticipata per impegno personale o visita medica deve essere comunicata ai docenti entro la mattina alle ore 8.30 telefonando alla segreteria centrale per garantire il servizio mensa.

Gli alunni che seguono terapie continuative certificate sono esonerati da questa disposizione.

Art. 18.2

Le assenze devono essere sempre giustificate tramite registro elettronico.

Nella scuola primaria non è previsto un tetto massimo di assenze, ma se queste fossero elevate potrebbe essere compromessa l'acquisizione completa delle competenze previste. Pertanto, l'ammissione alla classe successiva è rimessa alla valutazione dell'Organo collegiale deputato.

19. Uscita anticipata

Art. 19.1

Gli alunni possono essere ritirati da scuola durante l'orario scolastico dai genitori o da un maggiorenne con delega firmata da entrambi i genitori, a meno che non sia depositata nella segreteria della scuola copia della sentenza del Tribunale che affida i minori a uno solo di essi.

In caso di uscita anticipata il bambino dovrà essere prelevato solo nelle pause didattiche previste alle ore 10:30, 12:30, 14:30.

Gli alunni che seguono terapie continuative certificate sono esonerati da questa disposizione.

Al momento del ritiro dovrà essere compilato l'apposito modello.

20. Colloqui coi genitori

Art. 20.1

I colloqui con i genitori hanno luogo in orario extra scolastico, in giorni e ore prestabiliti. Durante i colloqui e le assemblee dei genitori i minori non possono rimanere incustoditi nell'edificio scolastico. Eventuali colloqui non precedentemente calendarizzati dovranno essere concordati con i docenti, comunicati al referente del plesso ed effettuati dopo l'uscita dall'edificio di tutte le classi (16:45 circa).

21. Vigilanza e responsabilità dei docenti

Art. 21.1

L'insegnante è responsabile degli alunni della propria classe o del gruppo di alunni che gli sono affidati per l'attività di compresenza, classi aperte, gruppi di livello e per necessità di suddivisione di una classe.

Art. 21.2

L'insegnante ha la responsabilità di vigilanza su tutti gli alunni anche durante l'intervallo mattutino (10.30 – 10.45) e durante l'attività ricreativa, all'aperto o al coperto, dopo la pausa pranzo (fino alle ore 14.30).

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Art. 21.3

Gli insegnanti presenti contemporaneamente sono corresponsabili.

Ogni insegnante deve richiamare gli alunni che in qualsiasi momento o luogo dell'edificio scolastico assumano comportamenti scorretti e/o pericolosi.

Art. 21.4

Non è consentito agli alunni di spostarsi da soli nell'edificio scolastico.

Art. 21.5

Nel caso di breve e occasionale assenza del personale docente, i collaboratori scolastici, nell'ambito delle competenze loro assegnate, sono tenuti a vigilare sugli alunni sostando nel corridoio, sulla soglia dell'aula lasciata aperta, eventualmente intervenendo su comportamenti inadeguati.

Art. 21.6

In caso di ritardo o di improvvisa indisponibilità nell'assunzione del servizio del docente e in assenza di risorse disponibili, la vigilanza sarà garantita attraverso la suddivisione degli alunni tra le classi parallele.

Art. 21.7

In caso di malore o di infortunio di un alunno, prestati i primi soccorsi, l'insegnante, o un operatore scolastico disponibile provvederà ad avvisare immediatamente i genitori. In caso di emergenza sarà allertato il numero unico 112. Nel caso in cui il genitore chiamato non sia presente l'alunno verrà condotto in ospedale in l'ambulanza accompagnato dall'insegnante.

Dell'infortunio deve sempre essere fatta sintetica ma esauriente denuncia scritta, utilizzando gli appositi moduli da parte dell'insegnante presente.

Tutti gli allievi sono coperti da una polizza assicurativa rinnovata ed approvata dal Consiglio d'Istituto annualmente

Art. 21.8

Al termine delle lezioni gli insegnanti accompagnano gli alunni non iscritti alle attività dei giochi serali fino all'uscita prestabilita, consegnandoli ai genitori o ai delegati. In caso di mancata presenza dei genitori all'uscita, gli insegnanti attenderanno con i propri alunni l'arrivo degli stessi, segnalando in segreteria l'episodio. Dopo tre ritardi, la Dirigenza farà pervenire una lettera ai genitori con il richiamo al rispetto delle regole. Nel caso in cui non si riescano a rintracciare i genitori o un adulto delegato al ritiro dell'alunno, l'istituzione scolastica provvederà alla segnalazione alle autorità competenti. Gli alunni che frequentano i giochi serali saranno consegnati all'orario di uscita all'educatore incaricato di tale attività, nell'atrio del piano terreno.

22. Reperibilità telefonica

Le famiglie devono poter essere rintracciabili in qualsiasi momento; pertanto è obbligatorio fornire numeri telefonici attivi. È importante comunicare tempestivamente un eventuale cambio di utenza

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it</p>
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

per permettere alla scuola di segnalare eventuali problematiche o richieste relative ai bisogni dell'alunno.

23. Frequenza

Gli alunni devono frequentare con regolarità. In caso di malattie infettive e/o assenze prolungate per motivi di famiglia bisogna avvisare gli insegnanti di classe e il Dirigente scolastico.

24. Mensa

Art. 24.1

Il momento del pasto assume valenza educativa di formazione della vita comunitaria. A tal fine gli insegnanti educeranno gli alunni a:

- consumare il pasto in maniera educata;
- evitare sprechi;
- non rifiutare, per pregiudizio, determinati alimenti;
- parlare con tono moderato;
- lasciare in ordine il tavolo e lo spazio utilizzati.

Art. 24.2

Per migliorare e monitorare la corretta gestione della refezione scolastica ci si avvale della collaborazione della Commissione mensa formata da rappresentanti dei genitori ed eventuale personale scolastico.

25. Custodia e sorveglianza delle pertinenze scolastiche

Art. 25.1

Tutte le porte di accesso all'edificio scolastico devono essere chiuse.

Art. 25.2

I collaboratori scolastici devono presidiare gli spazi loro assegnati per vigilare gli alunni nei corridoi e nei servizi igienici e collaborare con il personale docente.

Solo se temporaneamente addetti ad altri incarichi, i collaboratori possono lasciare i settori loro assegnati.

Art. 25.3

In base alla disponibilità di organico, i collaboratori devono comunque essere presenti sulla soglia dei servizi igienici durante i momenti di ricreazione degli alunni.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

ORARIO

Ingresso 07.55

Uscita 13.40

Uscita 16.30 (lunedì- mercoledì per gli alunni che frequentano il tempo prolungato)

26. Ingresso/uscita

Art. 26.1

Gli alunni devono essere puntuali per permettere il regolare inizio della giornata scolastica alle ore 8.00: entrano nella scuola al suono della campana alle ore 7.55 e si recano ordinatamente in aula, dove sono accolti dai Docenti.

Gli ingressi successivi saranno notificati come ritardi sul registro elettronico.

Art. 26.2

Gli alunni in ritardo vengono ammessi in classe e il ritardo dovrà essere giustificato dal genitore o da chi ne fa le veci tramite registro elettronico.

I ritardi reiterati (oltre i cinque ritardi) saranno posti all'attenzione della famiglia da parte del coordinatore.

In caso di ingressi posticipati o di uscite anticipate dovuti a motivi particolari e prolungati nel corso dell'anno è necessario fornire la documentazione al Dirigente Scolastico che provvederà a darne comunicazione agli insegnanti di classe.

27. Ritardi/assenze

Art. 27.1

Tutte le assenze devono essere giustificate da un genitore o da chi ne fa le veci, tramite registro elettronico.

Nella scuola secondaria di primo grado "... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato" (articolo 14, comma 7, del Regolamento di coordinamento delle norme per la valutazione degli alunni di cui al DPR 22 giugno 2009, n. 122).

Art. 27.2 - Derghe Al Limite Minimo Di Presenza Alle Lezioni

I criteri che stabiliscono le deroghe alle assenze alle lezioni sono oggetto della delibera n° 42 del CdI del 14 maggio 2024.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Art. 27.3

Gli alunni possono essere ritirati da scuola durante l'orario scolastico dai genitori o da un maggiorenne con delega firmata da entrambi i genitori, a meno che non sia depositata nella segreteria della scuola copia della sentenza del Tribunale che affida i minori a uno solo di essi. In caso di uscita anticipata l'alunno potrà essere prelevato esclusivamente durante i cambi dell'ora. Gli alunni che seguono terapie continuative certificate sono esonerati da questa disposizione. Per l'uscita anticipata sarà richiesta una firma del genitore o del delegato su apposito registro.

Art. 27.4

Come disposto dalla delibera n. 107 del C.I. del 21/02/2018 è consentita l'uscita autonoma dei minori di anni 14 (al termine dell'orario scolastico) esclusivamente per la scuola secondaria, previa autorizzazione scritta dei genitori su apposito modulo fornito dalla scuola. La suddetta autorizzazione all'uscita da scuola, avendo cadenza annuale, andrà rinnovata di anno in anno. (nota MIUR 2379 del 12/12/2017).

28. Norme di comportamento degli alunni

Art. 28.1

A scuola è necessario avere un comportamento corretto e rispettoso verso i Docenti, non docenti e verso i propri compagni.

L'abbigliamento deve risultare adeguato all'ambiente scolastico.

Nelle aule, nei corridoi, per le scale, gli alunni devono comportarsi in modo responsabile, evitando di creare situazioni di disturbo e/o dannose per sé e per gli altri.

Art. 28.2

Gli alunni devono avere la massima cura dell'arredo scolastico, del materiale didattico, proprio e altrui, lasciare in ordine le aule, i laboratori, la palestra e tutti gli spazi fruiti. E' vietato causare deliberatamente danni per i quali sarà richiesto il dovuto risarcimento.

Art. 28.3

E' consentito uscire dall'aula solo con il permesso dell'Insegnante.

Durante la prima e la quarta ora non è possibile accedere ai servizi igienici.

Durante il cambio orario gli alunni devono rimanere nella propria aula.

Art. 28.4

Durante l'intervallo non è consentito passare da un piano all'altro e al suono della campana gli alunni devono rientrare con sollecitudine nella propria aula.

Art. 28.5

Durante la mensa il comportamento deve essere educato, bisogna evitare gli sprechi di cibo ed è obbligatorio lasciare i tavoli e il pavimento puliti.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Art. 28.6

Le ore di supplenza sono a tutti gli effetti ore di lezione: gli alunni pertanto sono sempre tenuti ad eseguire le attività proposte dall'Insegnante presente in aula.

Art. 28.7

Gli alunni sono tenuti a far firmare, con sollecitudine, dal genitore o da chi ne fa le veci le comunicazioni dei docenti e della presidenza.

Art. 28.8

Eventuali telefonate dal telefono della segreteria da parte degli alunni saranno permesse solo per urgenti e comprovati motivi. I telefoni cellulari devono essere tenuti spenti durante l'intera giornata scolastica. In riferimento alla nota ministeriale 5274 dell'11/07/24 è consentito l'uso degli smartphone solo per comprovate esigenze esclusivamente legate ad un PEI o PDP; l'uso di altri dispositivi (quali pc o dei tablet) è consentito sotto la guida del docente e per fini didattici.

Art. 28.9

E' vietato agli alunni l'uso della macchinetta distributrice di bevande.

Art. 28.10

Non è consentito portare a scuola oggetti estranei all'attività scolastica.

Nessuno deve portare denaro non richiesto o oggetti di valore: l'Amministrazione scolastica non risponde di eventuali perdite o danni subiti.

Art.28.11

Gli spostamenti verso i locali adibiti a laboratori, palestra, mensa e verso l'uscita dalla scuola, devono avvenire in modo ordinato e sempre con l'accompagnamento dell'insegnante.

Al termine delle lezioni gli alunni devono lasciare i locali della scuola (atrio, cortile ecc.) con sollecitudine.

Art.28.12

L'accesso ai locali riservati alla segreteria e ai professori è consentito agli alunni previa autorizzazione da parte dell'insegnante e con l'accompagnamento dei collaboratori scolastici.

Art. 28.13

Le attività scolastiche quali uscite didattiche, viaggi di istruzione sono a tutti gli effetti parte integrante del tempo scuola pertanto è doverosa la partecipazione.

29. Colloqui con i genitori

Art. 29.1

Durante l'orario di lezione i genitori non possono accedere all'edificio né conferire con gli insegnanti,

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it</p>
<p style="text-align: center;">Scuola dell'Infanzia</p>	<p style="text-align: center;">Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937</p>
<p style="text-align: center;">Scuole Primarie</p>	<p style="text-align: center;">"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371</p>
<p style="text-align: center;">Scuola Secondaria 1° grado</p>	<p style="text-align: center;">"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211</p>

salvo che esista autorizzazione della Dirigenza.

Art. 29.2

I colloqui con i genitori hanno luogo in giorni e ore prestabiliti.

Durante i colloqui e le assemblee dei genitori i minori non possono rimanere incustoditi nell'edificio scolastico.

30. Vigilanza e responsabilità dei docenti

Art. 30.1

L'insegnante è responsabile degli alunni della propria classe o del gruppo di alunni che gli sono affidati per l'attività.

L'insegnante ha la responsabilità di vigilanza anche durante l'intervallo mattutino e durante l'attività ricreativa, all'aperto o al coperto, dopo la pausa pranzo.

Gli insegnanti presenti contemporaneamente sono corresponsabili.

Art. 30.2

Ogni insegnante deve richiamare gli alunni che in qualsiasi momento o luogo dell'edificio scolastico assumano comportamenti scorretti e/o pericolosi.

Art. 30.3

L'insegnante che autorizzi i propri alunni a spostarsi da soli nell'edificio scolastico mantiene la responsabilità di vigilanza nei loro confronti, pertanto deve assicurarsi che gli alunni non rechino disturbo o danno a se stessi, a persone o cose.

Art. 30.4

Nel caso di breve e occasionale assenza del personale docente, i collaboratori scolastici, nell'ambito delle competenze loro assegnate, sono tenuti a vigilare sugli alunni stando sulla soglia dell'aula lasciata aperta, eventualmente intervenendo per evitare comportamenti inadeguati

Art. 30.5

In caso di malore o di infortunio di un alunno, prestati i primi soccorsi, l'insegnante, o un operatore scolastico disponibile provvederà ad avvisare immediatamente i genitori. In caso di emergenza sarà allertato il numero unico 112. Nel caso in cui il genitore chiamato non sia presente, l'alunno verrà condotto in ospedale in l'ambulanza accompagnato dall'insegnante.

Dell'infortunio deve sempre essere fatta sintetica ma esauriente denuncia scritta, utilizzando gli appositi moduli da parte dell'insegnante presente.

Tutti gli allievi sono coperti da una polizza assicurativa rinnovata ed approvata dal Consiglio d'Istituto annualmente.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it</p>
<p style="text-align: center;">Scuola dell'Infanzia</p>	<p style="text-align: center;">Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937</p>
<p style="text-align: center;">Scuole Primarie</p>	<p style="text-align: center;">"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371</p>
<p style="text-align: center;">Scuola Secondaria 1° grado</p>	<p style="text-align: center;">"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211</p>

Art. 30.6

Al termine delle lezioni gli insegnanti accompagnano la classe fino all'atrio, dove vigilano sull'uscita degli alunni.

Nelle giornate di tempo prolungato i docenti affideranno gli studenti iscritti alla mensa ai colleghi in assistenza.

31. Reperibilità telefonica

Le famiglie devono poter essere rintracciabili in qualsiasi momento; pertanto è obbligatorio fornire numeri telefonici attivi.

32. Frequenza

Gli alunni devono frequentare con regolarità. In caso di malattie infettive e/o assenze prolungate per motivi di famiglia bisogna avvisare il Coordinatore di classe e il Dirigente Scolastico.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

NORME COMUNI PER TUTTO L'ISTITUTO

33. Vigilanza e responsabilità

Art.33. 1 - Collaboratori Scolastici

Al termine dell'orario d'entrata tutte le porte di accesso all'edificio devono essere chiuse. L'ingresso principale dovrà sempre essere custodito dal personale in servizio.

Art. 33.2 - Collaboratori Scolastici

I collaboratori scolastici devono vigilare sul movimento degli alunni nei corridoi, nei servizi igienici, sull'ingresso del pubblico nell'edificio scolastico.

Art. 33.3 - Norme comportamento alunni

Gli alunni sono tenuti ad attenersi al patto di corresponsabilità sottoscritto all'inizio di ogni ciclo scolastico. Tale patto è allegato al presente regolamento.

Art. 33.4 - Norme comportamento genitori

I genitori sono tenuti ad attenersi al patto di corresponsabilità sottoscritto all'inizio di ogni ciclo scolastico. Tale patto è allegato al presente regolamento.

Art 33.5 - Disposizioni consumo merende

- Nella scuola dell'infanzia non è possibile somministrare cibo diverso da quanto fornito da Milano Ristorazione
- Nella scuola primaria e secondaria, nell'ottica dei progetti di educazione alimentare, è fortemente consigliato consumare merende semplici, quali frutta, yogurt, succhi di frutta, crackers, biscotti secchi.
- Nella scuola primaria e secondaria è possibile, in occasione di compleanni o feste, consumare cibi e bevande confezionati da condividere con i compagni, preferibilmente monoporzione.

Art.33.6 - Disposizioni somministrazione farmaci

I genitori sono tenuti a informare il Dirigente Scolastico di eventuali patologie (allergie, intolleranze, diabete etc.) dei propri figli e nel caso debbano essere messe in atto procedure specifiche per la somministrazione di farmaci di qualsiasi genere.

Art. 33.7 - Scioperi e assemblee sindacali

Per ciò che attiene alle norme relative agli scioperi ed alle assemblee sindacali deve farsi riferimento alla Legislazione speciale in materia, al C.C.N.L. ed alla contrattazione decentrata in vigore.

Nel caso di scioperi del personale docente e non docente, l'istituzione scolastica potrebbe non essere in grado di seguire il regolare svolgimento delle lezioni e/o di garantire la sorveglianza degli alunni. Pertanto l'orario regolare potrà subire variazioni e ne sarà data comunicazione alle famiglie, appena possibile, tramite registro elettronico.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Art. 33.8 - Distribuzione materiali

Può essere data normale diffusione al materiale proveniente dal Ministero dell'Istruzione riguardante iniziative dal Ministero stesso patrocinate; il materiale proveniente da altri ministeri o enti pubblici, può essere esposto o distribuito se inerente l'attività scolastica previo consenso del Dirigente scolastico.

Tutto ciò che ha altra provenienza è da sottoporre al vaglio del Dirigente Scolastico.

La distribuzione di materiale non autorizzato può avvenire solo fuori dell'area scolastica, purché non impedisca l'ingresso e l'uscita degli alunni.

Art. 33.9 - Accesso del personale esterno

L'accesso alla scuola di qualsiasi persona estranea, che dovrà attuare un servizio formativo con gli studenti, deve essere preventivamente autorizzato dal dirigente scolastico, tramite richiesta scritta con allegato documento di identità e autodichiarazione predisposta; il collaboratore scolastico verificherà il diritto ad accedere all'edificio.

I lavori di manutenzione o di ristrutturazione dell'edificio scolastico e nelle aree di pertinenza dovranno essere eseguiti in orari non coincidenti con le lezioni o nei periodi di sospensione dell'attività didattica, salvo in caso di interventi calendarizzati, urgenti e non rinviabili.

I collaboratori scolastici, in tal caso, dovranno tempestivamente avvertire il Dirigente scolastico o il Dsga che ne darà comunicazione al plesso affinché il personale in servizio organizzi l'uso degli spazi in modo da tutelare gli alunni.

In ogni caso il direttore dei lavori concorderà con il Dirigente scolastico il piano degli interventi al fine di renderlo compatibile con le attività didattiche.

34 - Controllo dell'emergenza e della sicurezza

Gli edifici scolastici sono dotati di un piano di emergenza verificato annualmente.

Ogni plesso organizza almeno due prove di evacuazione l'anno.

In situazioni di pericolo è dovere di ogni dipendente:

- provvedere immediatamente alla eliminazione della fonte fisica di pericolo ove possibile senza rischio per nessuno, impedendo in ogni caso l'accesso alla zona;
- segnalare al più presto per iscritto al responsabile della sicurezza e al Dirigente scolastico.

35 - Criteri formazione classi

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

I criteri che stabiliscono la formazione delle classi sono oggetto della delibera n° 40 del CdI del 14 maggio 2024.

36 - Criteri assegnazione docenti alle classi

I criteri che stabiliscono l'assegnazione dei docenti alle classi sono oggetto della delibera n° 41 del CdI del 14 maggio 2024.

37 - Criteri accoglimento iscrizioni nuove classi

I criteri che stabiliscono l'accoglimento delle iscrizioni alle nuove classi sono oggetto della delibera n°4 del C.d.I. del 10/12/24.

38. Visite guidate e viaggi di istruzione

Art. 38.1 - Finalità

Ogni Consiglio di Intersezione, Interclasse e di Classe programma all'inizio dell'anno scolastico visite guidate e viaggi d'istruzione.

Le finalità di tali uscite devono rientrare negli obiettivi sia cognitivi sia socio-affettivi che i docenti si prefiggono di raggiungere nella programmazione annuale del Consiglio.

Art. 38.2 - Programmazione delle uscite

Nel mese di ottobre ogni Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di Classe stabilisce e propone il programma di massima delle uscite scolastiche.

Il piano annuale di viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche, proposto dal Collegio docenti, deve ottenere l'approvazione del Consiglio di Istituto

La scuola dell'infanzia e la scuola primaria possono prevedere gite della durata di un'intera giornata (massimo 12 ore) o di più giornate nel solo caso di scambi culturali; la scuola secondaria di I grado può prevedere gite di più giorni. Tutti gli ordini di scuola del Comprensivo possono partecipare all'iniziativa di Scuola Natura, dando la priorità alle classi che non hanno mai partecipato.

I Consigli devono tenere conto, al momento della programmazione, dell'eventuale presenza di alunni/e appartenenti a famiglie con riconosciute difficoltà economiche.

E' opportuno non effettuare visite e viaggi nell'ultimo mese delle lezioni, soprattutto per le classi terminali; sono eventualmente consentiti viaggi connessi ad attività sportive o attività collegate con l'educazione ambientale.

Art. 38.3 - Partecipazione

E' opportuno che al viaggio d'istruzione partecipi l'intera classe; qualora non sia possibile, è necessaria la presenza di almeno 2/3 degli alunni componenti le singole classi coinvolte. E' consentita, previo consenso o richiesta dei Consigli, la partecipazione dei genitori di alunni con esigenze particolari, a condizione che ciò non comporti oneri a carico del bilancio dell'Istituto.

Art. 38.4 - Organizzazione

	ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CANTÙ" via dei Braschi, 12 - Milano - tel. 02 884 48318 C.F. 80124430150 – Codice meccanografico MIIC8CF006 miic8cf006@pec.istruzione.it; miic8cf006@istruzione.it www.icscantu.edu.it
Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea, 24 – tel. 02884 46937
Scuole Primarie	"Cesare Cantù" – via dei Braschi, 12 - tel. 02 884 48318 "Anna Frank" – via Dora Baltea, 16 – tel. 02 884 48371
Scuola Secondaria 1° grado	"Umberto Saba" – via del Volga, 3 - tel. 02 884 47211

Per il trasporto degli/delle alunni/e non possono essere impiegati mezzi privati, ma devono essere utilizzati mezzi pubblici o abilitati al servizio pubblico.

Le quote di adesione devono essere versate tramite versamento pago PA predisposto dalla segreteria della scuola nei tempi necessari per l'effettuazione dell'uscita.

Si rimanda al protocollo di procedure relativo alle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione.

39. Collegi docenti, Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe e Commissioni

Art. 39.1 - Collegi docenti

Le sedute dei Collegi dei docenti vengono convocate dal Dirigente come da piano approvato, con preavviso scritto almeno 5 giorni prima e con indicazione dell'ordine del giorno, dell'ora di inizio e della durata.

In base alla nuova Contrattazione Nazionale di Lavoro sono previste anche riunioni online degli organi collegiali. Tali sedute saranno normate da apposito regolamento.

Art. 39.2 - Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe

Le sedute dei consigli di Intersezione, Interclasse e Classe vengono convocate dal Dirigente Scolastico per verifiche periodiche sull'andamento didattico educativo; ulteriori assemblee possono essere inoltre richieste da docenti, genitori o loro rappresentanti.

Ogni Consiglio ha rappresentanti eletti nel mese di ottobre, secondo la normativa.

In base alla nuova Contrattazione Nazionale di Lavoro sono previste anche riunioni online degli organi collegiali. Tali sedute saranno normate da apposito regolamento.

Art. 39.3 - Staff, Commissioni e Gruppi di lavoro

Le sedute dello Staff della Dirigenza, delle Commissioni e dei Gruppi di lavoro vengono convocati dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato (Presidente di commissione) con indicazione dell'ordine del giorno, dell'ora di inizio e della durata.