

	ISTITUTO COMPRENSIVO CESARE CANTÙ Via Dei Braschi 12 Milano ☎ 0288448318 026468664 Cf 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006 Pec: miic8cf006@pec.istruzione.it ; www.icscantu.edu.it	
Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I grado	Via Dora Baltea 24 tel 0288446937 Cesare Cantù – via Dei Braschi 12 tel 0288448318 Anna Frank – via Dora Baltea 16 tel 0288448371 Umberto Saba – via Del Volga 3 tel 0288447211 / fax 0266204676	

Prot. N. 1107

Milano, lì 30/06/2021

Allegato (C.dC. del 05/07/2021)

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO

(Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6 e D.I. 129/2018, artt. 10 e 48)

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo cui “il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica”, e degli artt. 10 e 48 del D.I. 129 /2018 che assegnano al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma Annuale, al fine di apportare eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente. Il Dirigente Scolastico fa il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto per avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico. Si delinea quindi come una sintesi di tutti gli elementi emersi negli spazi decisionali posti in essere nell'Istituto, congruenti con il PTOF e i Piani annuali delle attività. Scelte che confluiscono, sul piano finanziario, nel Programma annuale.

Gli aspetti analizzati riguardano i percorsi attuati, le modalità impiegate e gli obiettivi raggiunti.

La presente relazione finale del Dirigente scolastico è da considerarsi, pertanto, come strumento di valutazione dell'intera attività scolastica svolta nell'anno di riferimento, nonché punto di partenza per nuovi assetti organizzativi per il prossimo anno scolastico.

DOCUMENTI BASE DI RIFERIMENTO

- a) Piano dell'offerta Formativa (PTOF) e Curriculum di Istituto
- b) Piano delle Attività rispettivamente del personale docente e del personale ATA
- c) Programma Annuale
- d) Conto Consuntivo
- e) Contratto Integrativo di Istituto
- f) Regolamento di Istituto (integrazioni)
- g) Patto educativo di corresponsabilità scuola – famiglia e integrazioni
- h) Piano Annuale dell'Inclusività
- i) Documento di Valutazione dei rischi e Piani di emergenza

ATTUAZIONE E VERIFICA PIANO OFFERTA FORMATIVA

Il DS, in collaborazione con i componenti di commissione e le FF.SS. all'inizio dell'a.s. 2020/21 hanno aggiornato il PTOF che è stato approvato dal Collegio dei docenti e adottato dal Consiglio di istituto come previsto dall'art. 3 del DPR 275/99.

Di rilevante livello il materiale ulteriormente prodotto, l'Atto di indirizzo, il Piano annuale di

formazione, il Curriculum verticale di Educazione Civica ai sensi della Legge 92 del 20 agosto 2020, il Regolamento della DDI, il Documento di valutazione nella Scuola Primaria ai sensi dell'OM 172 del 4/12/2020, il PAI. La condivisione della progettazione e dell'organizzazione delle attività si è sviluppata attraverso i gruppi di lavoro con componenti di tutti i plessi che si sono incontrati periodicamente, oltre che nelle riunioni canoniche degli OOCC di settore e plenari, per via telematica, così dicasi per la programmazione settimanale delle attività. Il GLI è stato funzionale per la risoluzione di problematiche inerenti gli alunni con BES e per la strutturazione delle prassi inclusive. Nella fase emergenziale è stato rimodulato il Regolamento di Istituto con la previsione degli orari di ingresso ed uscita scaglionati e del protocollo di sicurezza.

CONTESTO SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONE

Dati essenziali che caratterizzano l'istituzione scolastica - a.s. 2020/2021

Scuola dell'Infanzia	Via Dora Baltea 24	4 sezioni	tempo scuola 40+5 ore
Scuola Primaria	C. Cantù - Via Dei Braschi 12	15 classi	tempo scuola 30+10 ore
	A. Frank - Via Dora Baltea 16	16 classi	tempo scuola 30+10 ore
Scuola Secondaria I°	U. Saba - Via Del Volga 3	16 classi	10 classi tempo 30 h + 6 cl. 36 h

Il tempo scuola per la scuola primaria è stato di 40 ore settimanali articolate su 5 giorni, per la scuola dell'infanzia l'orario è stato rimodulato per motivi di sicurezza su 5 sezioni altrimenti dette bolle; nella scuola secondaria due sezioni hanno funzionato a tempo pieno e tre a tempo normale. L'orario si è mantenuto sostanzialmente stabile durante l'anno scolastico, tranne che per i primi giorni di scuola quando a causa della carenza di organico lo si è adattato con flessibilità e, successivamente, nella fase di chiusura che ha interessato prima le classi seconde e terze e poi, a marzo, tutte le classi.

Le attività didattiche si sono svolte secondo il calendario, ma con l'alternanza di periodi di chiusura e/o di quarantena delle singole classi, durante i quali si è prontamente attivata la Didattica digitale a distanza.

Alunni a.s. 2020/2021

	I	II	III	IV	V	totali
Scuola dell'Infanzia	25	26	22	24		97
Primaria C. Cantù	55	62	59	58	67	303
Primaria A. Frank	60	79	51	62	64	316
Secondaria I° U. Saba TN	60	64	62			
Tempo Potenziato h 36	40	46	43			315
						1.029

	Alunni diversamenteabili	stranieri
Scuola dell'Infanzia	2	20
Scuola Primaria	46	209
Scuola Secondaria I° grado	24	100
totali	72	329

Il totale degli alunni stranieri frequentanti l'istituto negli ultimi anni è aumentato in maniera costante per gli arrivi di immigrati anche extra-comunitari.

Vi è anche un alto numero di alunni con disabilità e di alunni con D.S.A. ed è in continuo aumento il numero degli alunni con difficoltà di apprendimento per situazioni socio-culturali critiche, ulteriormente gravate dalla pandemia. Per la gestione di queste criticità l'Istituto ha aderito ad un progetto specifico, QuBI, finanziato da Fondazione CARIPLO. Per gli alunni stranieri sono stati

attivati laboratori linguistici in collaborazione con il POLO START. Per la scuola secondaria è stato attivato il Progetto RAS, il Progetto Scuole aperte 2.0 (novembre/dicembre) e il Progetto MI-CHANCE con Scuola Bottega.

Dall'analisi della situazione dell'utenza sono emerse le esigenze e i bisogni formativi degli alunni che il Collegio docenti ha tradotto nelle strategie organizzative ed educative più idonee, anche alla luce delle priorità stabilite nel RAV in cui sono state individuate le seguenti priorità di intervento:

1. miglioramento e ampliamento dell'offerta formativa
2. prevenzione e recupero della dispersione scolastica
3. inclusione alunni diversamente abili e con DSA
4. accoglienza e integrazione degli alunni stranieri.

LA DIDATTICA INNOVATIVA

Nella scuola secondaria di primo grado e nelle scuole primarie tutte le aule sono dotate di lavagne multimediali. In tutti i plessi sono presenti laboratori multimediali, nella scuola secondaria è stato ultimato il più recente dotato di laser cut, plotter e stampante 3D. I laboratori sono stati realizzati con fondi FESR, PNSD, mentre con il PON SMART CLASS sono stati acquistati i carrelli caricatori e i pc portatili.

E' stato attivato nuovamente il COMODATO D'USO dei dispositivi, acquistati o acquisiti tramite crowdfunding e donazioni nel 2020. Con i fondi del PON KIT e SUPPORTI DIDATTICI altri 43 pc e 3 tablet sono stati noleggiati e concessi in comodato d'uso.

Con il PNSD Azione 25 è stato realizzato un approfondito corso di formazione su tre livelli (avanzato, intermedio e base) per tutti i docenti rispetto alla piattaforma Gsuite e agli strumenti di GOOGLE Education. Con il progetto STRINGHE piccoli numeri in movimento è partita, anche in fase emergenziale, la sperimentazione dell'attività di coding e psicomotricità per tutte le classi della scuola primaria.

Una parte delle risorse è stata destinata ad interventi volti alla integrazione dei numerosi alunni DVA che necessitano di figure di riferimento (convenzioni con educatori di COESA e FONDAZIONE AQUILONE).

IL PERSONALE SCOLASTICO

L'intera organizzazione della scuola si avvale del supporto di una serie di figure individuate tra il personale docente dal Dirigente e/o dagli organi competenti, sulla base delle competenze possedute, e con il compito di supportare e ottimizzare la gestione organizzativa della unità scolastica.

Sono state nominate quindi le Funzioni Strumentali, i gruppi tecnici di supporto (commissioni), i coordinatori di classe/interclasse/intersezione, i referenti dei progetti, l'animatore digitale, il referente per le pari opportunità, per l'educazione civica, i due collaboratori del D.S, il Gruppo per la prevenzione del COVID con 8 figure di riferimento. Il loro lavoro è risultato pienamente rispondente agli incarichi ricevuti così come dettagliato nel Funzionigramma pubblicato sul sito della scuola. Un altro dato sicuramente positivo è la stabilità dei docenti su posto comune soprattutto nella scuola primaria che costituisce un buon indicatore di qualità non solo per la didattica, ma anche per le attività funzionali all'insegnamento. Meno stabile, invece, il gruppo docenti di sostegno. Nella scuola secondaria persiste, invece, l'avvicendamento dei docenti.

I servizi di segreteria sono stati organizzati in modo adeguato, grazie ad un utilizzo efficace delle risorse umane e alla disponibilità dell'organico COVID. E' stata assicurata la gestione ottimale dei servizi e la continuo e accurata sanificazione dei locali a fine settimana e in occasione della chiusura delle classi per le quarantene.

Organico docenti a.s. 2020/2021

	organico di diritto	organico di fatto	Organico covid	Totali
Scuola dell'Infanzia	10	0,5		10,5
Scuola Primaria	70	14,5	4	88,5
Scuola Secondaria I° grado	35	5		40
totale	115	20	4	149

Organico personale A.T.A. a.s. 2020/2021

	organico di diritto	organico di fatto	Organico covid	Totali
d.s.g.a.	1		//	1
assistenti amministrativi	5			5
collaboratori scolastici	20	1	5	26
totale	26	1	5	32

LA FORMAZIONE

La formazione, diritto/dovere per il personale docente e non docente, rappresenta una leva strategica per migliorare la qualità dell'offerta formativa di un istituto.

Pertanto, al fine di accrescere le competenze del personale, è stata favorita la partecipazione alle iniziative di formazione sostenendo in alcuni casi le spese di partecipazione e/o iscrizione (Sicurezza, Formazione Gsuite, Pei ICF).

RAPPORTI CON ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

L'istituto ha mantenuto buoni rapporti con le altre scuole presenti in riferimento all'ambito 21. E' stato stipulato un accordo di rete con l'IC di Bresso "Ragazzi nella rete".

RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ASSOCIAZIONI

Il nostro Istituto ha confermato un rapporto articolato con il territorio (Ente locale, UONPIA, Associazioni) volto a valorizzare l'offerta formativa, in modo da offrire ai nostri alunni utili occasioni di crescita ed un ampliamento dell'orizzonte culturale.

Per quanto riguarda in particolare i rapporti con l'Ente Locale, proprietario degli immobili, sono state inoltrate richieste per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e per la fornitura di arredi scolastici, solo in parte evase.

I rapporti con gli operatori ASL sono risultati difficili per via dell'emergenza Covid, ma comunque collaborativi.

Fattiva la collaborazione con i nostri partner storici territoriali: Associazione Genitori, Fondazione Aquilone e Coesa.

E' stato portato a termine il progetto sperimentale sul BULLISMO ETNICO in collaborazione con l'Università Bicocca;

Si è attivata la collaborazione per il tirocinio del TFA sostegno e per il tirocinio della facoltà di Scienze della Formazione primaria in convenzione con l'Università Cattolica e Bicocca.

LA SICUREZZA NELLA SCUOLA

La Scuola ha individuato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) all'esterno confermando il rapporto di fiducia con la Società Sangalli SRL. E' stato rinnovato il Servizio di prevenzione e protezione interno. Al Comune è stato trasmesso il rapporto relativo alle criticità dei plessi scolastici redatto dal RSPP. Permangono tuttavia molte criticità segnalate. Sono stati aggiornati i protocolli di sicurezza.

Gli edifici scolastici, differenti per struttura edilizia e per condizioni di conservazione, continuano a necessitare di interventi da parte del Comune sia per quanto riguarda la loro messa a norma, sia per la manutenzione, sia per l'arredo interno. Alcuni di questi interventi sono ancora in atto (SCUOLA DELL'INFANZIA/ SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO).

E' stato affidato l'incarico al Medico competente: dottor Rezzonico.

LA PRIVACY

La Scuola ha confermato l'incarico di DPO alla Società EDU-CONSULTING quale riferimento per la tutela dei dati e la privacy.

L'ATTIVITÀ NEGOZIALE

Le risorse economiche che hanno consentito la realizzazione del PTOF e l'attuazione di questa prima parte del PA sono costituite da:

- a) Finanziamenti ordinari del MIUR
- b) Contributi di enti ed istituzioni del territorio (Comune)
- c) Fondi Europei
- d) Contributi delle famiglie

I finanziamenti statali e i contributi da privati, accertati durante l'esercizio finanziario, insieme alle risorse relative all'avanzo di amministrazione al 31/12/2020, sono risultati sufficienti per la realizzazione di tutte le attività previste e inserite nel PTOF, consentendo di rispondere adeguatamente alle esigenze del territorio e favorendo contestualmente lo sviluppo e l'innovazione didattica. La disponibilità finanziaria da programmare è stata di Euro 385.586,49.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 106 del 12/02/2021.

L'istituzione scolastica ha svolto attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, nell'ambito delle risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell'ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto. Utilizzando al meglio le risorse della Scuola, si sono affrontati anche interventi di manutenzione urgente, di messa in sicurezza dei laboratori, di allestimento locali e arredi della nuova biblioteca in Via Marchionni e di ampliamento della rete wifi. Le risorse del contributo dei genitori sono state utilizzate per l'assicurazione degli alunni, per l'acquisto del diario scolastico e di materiale didattico a beneficio di ogni alunno, per la foto di classe. Le risorse dell'Ente Comune sono state utilizzate per le spese varie d'ufficio di cui all'art.3 comma2 L.23/96. I Fondi Europei sono stati numerosi e cospicui e relativi al PNSD AREA A RISCHIO, all' AZIONE 7, all' AZIONE 25, al PON SMART CLASS per la didattica a distanza e al PON KIT E SUPPORTI DIDATTICI. Sono stati autorizzati a giugno 2021 il Piano scuola estate per attività di recupero, socializzazione e accoglienza da realizzare nel periodo estivo, come da nota MI 643 del 27/04/2021 e il Progetto PON – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – come da Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021.

I fondi statali dei Decreti n. 18, 34 e 231 sono stati in parte impegnati per l'acquisto di termoscanner - due per ogni plesso- e rilevatori portatili della temperatura, dispositivi per l'erogazione del gel fissi, macchinari e prodotti per la sanificazione dei locali, dispositivi di protezione personali -guanti, visiere, mascherine FFP2.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

La gestione della scuola e l'efficace funzionamento dell'organizzazione ha visto il coinvolgimento

di più figure, ciascuna con specifiche deleghe, coordinate dal dirigente in un'ottica di lavoro di squadra finalizzato al continuo miglioramento dell'offerta formativa. Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa, che sono state assegnate a docenti competenti e motivati. Sono stati designati i docenti coordinatori dei Consigli di classe/interclasse/intersezione. E' stato confermato il Comitato per la valutazione docenti costituitosi nell'anno scolastico 2019 come da normativa. Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità previste nel Piano Annuale delle Attività. I collaboratori scolastici sono stati assegnati ai servizi secondo i criteri fissati nella Contrattazione integrativa di istituto, che ha regolamentato anche le modalità di assegnazione di incarichi specifici e di attività al Personale ATA a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L'attività amministrativa che è stata coordinata dal Direttore S.G.A. sulla base delle Direttive impartite dal Dirigente a inizio anno scolastico, si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti. Il Programma annuale ed il Conto consuntivo hanno avuto parere favorevole da parte dei Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

ORGANI COLLEGIALI

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente online in fase emergenziale nel rispetto del Piano delle attività approvato dal Collegio dei docenti. Fattivo e propositivo si è rivelato l'intervento dei membri del Consiglio d'Istituto e significativo e professionale l'apporto dato dai docenti in seno al Collegio. Collaborativo e produttivo il rapporto con la RSU di Istituto.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI ED ESITI SCOLASTICI

Gli alunni, nella maggior parte dei casi, hanno frequentato regolarmente le lezioni ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati, anche nella didattica digitale integrata.

Si è mostrata positiva la scelta di suddividere l'anno scolastico in quadrimestri e di adottare il Regolamento della DDI che ha strutturato l'intervento educativo in caso di sospensione delle attività educative. I risultati ottenuti confermano che gli alunni sono stati seguiti dai docenti con professionalità e cura, attenzionando tutti gli aspetti della crescita non solo culturale ma umana.

Gli studenti hanno sostenuto regolarmente le prove Invalsi e gli esami conclusivi del primo ciclo.

Gli alunni disabili, con DSA o con svantaggio e difficoltà di apprendimento sono stati trattati con interventi personalizzati, mantenendo un contatto costante con la famiglia. A loro, durante la sospensione delle attività didattiche di novembre e di marzo è stato consentito di frequentare in presenza, in piccoli gruppi di alunni BES segnalati dai consigli di classe.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione, di analisi che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe/interclasse/intersezione, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei docenti hanno costituito un monitoraggio continuo della gestione della scuola e dello svolgimento delle attività didattiche, anche se i progetti inseriti nel PTOF sono stati limitati nella loro realizzazione dalla situazione pandemica. Molto buono è il raccordo con la componente Genitori del Consiglio d'Istituto, che si è fatto sempre portavoce dell'utenza scolastica per tutti i problemi riguardanti la scuola e gli alunni. Si sono registrati miglioramenti negli esiti formativi degli alunni e negli aspetti organizzativi dell'istituzione, grazie agli interventi effettuati e alle azioni pianificate. Si prevede per l'anno scolastico 2021/2022 di consolidare i passi compiuti in funzione di una crescita continuativa.

Intendo, in questa sede, ringraziare personalmente tutti i docenti componenti le commissioni, i referenti di plesso, i docenti funzione strumentale e il personale ATA che con il loro impegno hanno reso possibile la realizzazione positiva ed efficace del compito istituzionale della scuola e dei servizi, nonostante le difficoltà che si sono presentate durante quest'anno scolastico. Ringrazio, in particolare, i collaboratori del D.S. e tutto lo staff che ha svolto un lavoro di altissima qualità, soprattutto in un periodo in cui la scuola si è dovuta ridefinire per affrontare una situazione nuova ed eccezionale. Un ringraziamento specifico va al gruppo degli Assistenti Amministrativi, che rappresentano un valido supporto alla dirigenza, e a tutti gli ATA i cui compiti sono stati portati a termine con efficienza ed efficacia, grazie alla loro disponibilità e professionalità.

Un doveroso quanto sentito ringraziamento va al nostro DSGA che è stato collocato in pensione per tutto l'impegno profuso in tanti anni di attività nel nostro Istituto; si tratta di una figura di riferimento che non sarà facile sostituire.

Un ringraziamento particolare va infine al Presidente e a tutti i componenti il Consiglio di Istituto con i quali si è ormai instaurato un rapporto di reciproca fiducia e collaborazione.

Letta nel Consiglio di Istituto del giorno 05.07.2021 in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Francesca Amendola

