

	ISTITUTO COMPRENSIVO CESARE CANTÙ Via Dei Braschi 12 Milano ☎ 0288448318 026468664 Cf 80124430150 – Codice mecc. MIIC8CF006 Pec: miic8cf006@pec.istruzione.it ; www.icscantu.edu.it	
Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I grado	Via Dora Baltea 24 tel 0288446937 Cesare Cantù – via Dei Braschi 12 tel 0288448318 Anna Frank – via Dora Baltea 16 tel 0288448371 Umberto Saba – via Del Volga 3 tel 0288447211 fax 0266204676	

Prot. n. 335 A/15

Milano 11/03/2020

AI/ALLE DOCENTI MAILING LIST

ALLE FAMIGLIE

AL DSGA

AL PERSONALE ATA

AL RLS

ALLA RSU

AGLI ATTI

Oggetto: direttiva cumulativa emergenza sanitaria per la riduzione del rischio contagio aggiornamenti a seguito delle nuove disposizioni normative fino al 3 aprile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Direttiva n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n.124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;

VISTA la Legge 22 maggio 2017, n. 81 “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, come integrata dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

VISTA la Legge 8 marzo 2000, n. 53 “Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi della città”;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016 – 2018;

VISTA l’Ordinanza del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020, “Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19”;

VISTO il Decreto legge del 23 febbraio 2020, n. 6 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza

epidemiologica da COVID-19”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020, “Disposizioni attuative del decreto- legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTE le disposizioni del Ministero della Salute d'intesa con la Regione Lombardia del 23 febbraio 2020, “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da COVID2019”;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 24 febbraio 2020 con oggetto “COVID2019. Nuove indicazioni e chiarimenti”;

VISTA la Determinazione del 25 febbraio 2020, “Piano Straordinario Lavoro da Remoto- Emergenza Nuovo Coronavirus COVID-19”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020, “Ulteriori disposizioni attuative del decreto- legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n°1/2020 del 25 febbraio 2020 avente per oggetto “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del decreto-legge n.6 del 2020”;

VISTA la Nota del Ministro dell'Istruzione del 22 febbraio 2020;

VISTO il DPCM del 1 marzo 2020;

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020;

LETTA La nota congiunta n. 278 del Dipartimento sistema educativo e del Dipartimento risorse umane e finanziarie;

VISTI il DPCM 8 marzo 2020 e il DPCM 9 marzo 2020;

LETTA la nota MIUR prot 279 del 8 marzo 2020;

VISTA la nota MIUR 323 del 10 marzo 2020;

VISTO Il Contratto integrativo di Istituto;

CONSIDERATA la necessità di fornire indicazioni e disposizioni per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nell'Istituto Comprensivo;

CONSIDERATA la attuale delicata situazione emergenziale sanitaria e la volontà dell'Istituto di tutelare il personale con particolare esigenze di carattere sanitario, familiare e/o logistico, nonché di predisporre misure utili a contenere il rischio di contagio;

EMANA

la seguente **direttiva cumulativa**

Sospensione delle lezioni

Le lezioni sono sospese fino al 3 aprile 2020.

Spostamenti per esigenze lavorative

Ferme restando le misure previste nella presente direttiva (lavoro agile e contingenti minimi), si ricorda che recarsi sul posto di lavoro costituisce esigenza di servizio, da comprovarsi anche con una semplice dichiarazione resa in caso di controllo (si allega [modulo del Ministero degli Interni](#)). **Sono invece da evitare gli spostamenti non necessari.**

Obblighi informativi dei lavoratori e disposizioni relative a sintomatologia e quarantena

Fermo restando quanto previsto in attuazione del decreto-legge n.6 del 2020 e nei successivi provvedimenti attuativi ai soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e febbre (maggiore di 37,5° C) è fortemente raccomandato di rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante;

E' fatto divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus.

Riunioni, eventi aggregativi e assembramenti

Nel periodo dal 9 marzo al 3 aprile 2020 le **riunioni** programmate, i colloqui con i genitori, i GLO, la programmazione, gli incontri di formazione in presenza, gli eventi aggregativi e qualsiasi altra attività che preveda l'aggregazione di più persone in piccoli spazi sono **sospese**.

Nello stesso periodo, tali incontri si svolgono **solo con modalità telematiche** e solo in caso di **urgenza e necessità indifferibili**.

Uffici di segreteria /funzionamento e smart working

Dal 12 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020, l'apertura dell'Istituto è fissata dalle ore 7.30 alle ore 14.50 per il solo plesso di via dei Braschi. Negli altri plessi sono sospese le attività lavorative del personale in presenza. È inibito l'accesso ai locali dei suddetti plessi da parte del personale (docenti) e dell'utenza se non per motivi indifferibili.

I servizi essenziali verranno garantiti telematicamente o telefonicamente

Email: miic8cf006@istruzione.it - segreteria@icscantu.edu.it

Telefono: Segreteria alunni 02 88448316 / Segreteria docenti 02 88448317, dalle ore 8.30 alle ore 10.30.

Dal 12 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020, i collaboratori scolastici osserveranno i turni di servizio disposti da questa amministrazione per contingenti minimi.

Dal 12 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020, il personale appartenente ai profili professionali di Assistente amministrativo potrà accedere all'attività lavorativa in modalità lavoro agile.

Dal 12 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020, il personale Docente accederà in Istituto, previo appuntamento, in caso di necessità per attività indifferibile (vedi direttiva 7 marzo 2020) e continuerà a svolgere le attività con gli studenti a distanza.

I dipendenti che chiederanno di usufruire di modalità di **lavoro agile** (vedi circolare dedicata e relativa modulistica) devono seguire le seguenti disposizioni:

- il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, il Dirigente scolastico privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

Per coloro che non usufruiscono di tale modalità di lavoro a distanza si raccomanda una frequente areazione dei locali e il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 mt oltre alle altre misure stabilite dal Ministero della Salute e dal DPCM 8 marzo 2020.

Altre misure datoriali

Si raccomanda a tutto il personale l'utilizzo di prodotti per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamani monouso.

Si raccomanda di areare frequentemente i locali in uso.

Si rammentano le seguenti raccomandazioni elaborate dal Ministero della salute:

1. Lavarsi spesso le mani.
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
3. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani.
4. Coprire bocca e naso se si starnutisce o se si tossisce.
5. Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
6. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
7. Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o se si assistono persone malate.

8. I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.
9. Contattare il numero verde 1500 se si ha febbre o tosse e si è tornati dalla Cina da meno di 14 giorni.
10. Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.

e si rendono note le misure contenute nell'Allegato 1 del DPCM 8 marzo 2020:

- a) *lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;*
- b) *evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;*
- c) *evitare abbracci e strette di mano;*
- d) *mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;*
- e) *igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);*
- f) *evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;*
- g) *non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*
- h) *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
- i) *non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
- l) *pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*
- m) *usare la mascherina solo se si sospetta di essere malati o se si presta assistenza a persone malate.*

Si ricorda che le pubbliche amministrazioni favoriscono la diffusione in tempo reale o comunque con la massima celerità tra i propri dipendenti, anche utilizzando gli strumenti telematici di comunicazione interna (come ad esempio: sito *internet*, *newsletter*, messaggistica per telefonia mobile), delle informazioni disponibili, con particolare riferimento alle indicazioni e ai comportamenti da seguire, sui seguenti siti:

[Ministero della Salute Istituto
Superiore di sanità](#)

[MIUR](#)

Contingenti minimi e ferie personale di segreteria e collaboratori scolastici

Ferma restando la possibilità di usufruire del lavoro agile per il personale di segreteria che ne facesse richiesta, il Dirigente Scolastico, sentiti le RSU e il RLS ha formulato una proposta organizzativa per le attività lavorative sulla base dei contingenti minimi (L. 146/90) previsti nella contrattazione di Istituto (vedi circolare del 10 marzo). I turni potrebbero subire delle variazioni in base a sopravvenute esigenze organizzative. Eventuali disposizioni in tal senso vengono date dalla DSGA ai diretti interessati.

Considerato che sono chiusi al pubblico gli Uffici e che è terminata l'igienizzazione straordinaria dei locali (vedi circ. specifica) e vista la nota MIUR 323 del 10 marzo 2020, possono essere assegnate ferie d'ufficio, nel periodo dal 9 marzo 2020 al 3 aprile 2020, a coloro che devono ancora usufruire di ferie arretrate relative allo scorso anno scolastico.

Per il restante personale ATA è possibile fare richiesta al Dirigente Scolastico e al DSGA di godimento delle ferie maturate nel corrente anno scolastico, esse devono essere fruita a partire da domani 12 marzo 2020 in un'unica soluzione.

Riammissione a scuola dopo assenze del personale

Sarà necessario presentare il **certificato medico per la riammissione a scuola dopo assenze di durata superiore a cinque giorni dovute a malattia infettiva soggetta a notifica obbligatoria.**

Le assenze per malattia sono regolamentate dall'art. 17 CCNL 2006/2009. Tutte le altre tipologie di assenze soggiacciono alle norme di legge e contrattuali vigenti.

Relativamente agli alunni è stata inviata specifica circolare con moduli allegati.

Uscite didattiche e viaggi di istruzione/ attività

Si comunica che è stata disposta la sospensione fino al 3 aprile dei viaggi d'istruzione, delle visite guidate e delle uscite didattiche comunque denominate, delle attività con esperti esterni programmate con la previsione del diritto di recesso dai contratti già stipulati (**seguiranno indicazioni per la richiesta di rimborso delle somme già versate da parte delle famiglie, si invita a non avanzare richieste in questo periodo**).

Didattica a distanza

Valgono le disposizioni della [direttiva dirigenziale del 7 marzo 2020](#) e delle circolari specifiche del Dirigente n. 116 Scuola secondaria, n.117 Scuola primaria, n.119 Scuola dell'Infanzia (pubblicate sul sito istituzionale). Si confermano sostanzialmente le disposizioni impartite sia nella [Nota 06 marzo 2020, n. 278](#) che nella [Nota 279 del 8 marzo 2020](#).

Il protrarsi della situazione comporta la necessità di attivare la didattica a distanza, al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione.Ogni iniziativa che favorisca il più possibile la continuità nell'azione didattica è, di per sé, utile...Si consiglia comunque di evitare, soprattutto nella scuola primaria, la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza.... Va infatti rilevato (e ciò vale anche per i servizi all'infanzia) come i nostri bambini e le nostre bambine patiscano abitudini di vita stravolte e l'assenza della dimensione comunitaria e relazionale del gruppo classe. Anche le più semplici forme di contatto sono da raccomandare vivamente. E ciò riguarda l'intero gruppo classe, la cui dimensione inclusiva va, per quanto possibile mantenuta, anche con riguardo agli alunni con Bisogni educativi speciali.

Indicazioni: **evitare la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza. Va esercitata una necessaria attività di programmazione, al fine di evitare sovrapposizioni tra l'erogazione a distanza, nella forma delle "classi virtuali", tra le diverse discipline e di evitare sovrapposizioni (come precisato nelle circolari del dirigente).**

Sulla problematica della privacy afferente la didattica a distanza saranno date ulteriori e specifiche direttive.

Valutazione

Il decreto tocca anche un punto chiave, su cui tanto si discute, la valutazione degli apprendimenti. Molti

sono infatti i docenti e i dirigenti che si preoccupano del valore di questo tipo di prove.

Dal decreto: <<Alcuni docenti e dirigenti scolastici hanno posto il problema della valutazione degli apprendimenti e di verifica delle presenze. A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa.>>

Indicazioni del Dirigente:

Ridurre la valutazione alla sola componente docimologica significa privarsi di altre informazioni essenziali del processo di valutazione che deve tener conto degli effetti che l'azione formativa ha avuto nella modificazione delle conoscenze e/o degli atteggiamenti dei partecipanti. Per valutare gli apprendimenti in questa situazione di emergenza possiamo e dobbiamo tenere conto di altri fattori come la coesione di gruppo e l'interazione al suo interno, la risposta alle proposte educative, la disponibilità indipendentemente dalle capacità.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Francesca Amendola
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____, residente in _____, via _____, identificato a mezzo _____ nr. _____ utenza telefonica _____, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (**art 495 c.p.**)

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di essere a **conoscenza delle misure di contenimento del contagio** di cui **all'art. 1, comma 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2020** concernenti **lo spostamento delle persone fisiche all'interno di tutto il territorio nazionale, nonché delle sanzioni previste dall'art. 4, comma 1, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 8 marzo 2020 in caso di inottemperanza (art. 650 C.P. salvo che il fatto non costituisca più grave reato)**;
- Che lo spostamento è determinato da:
 - comprovate esigenze lavorative;
 - situazioni di necessità;
 - motivi di salute;
 - rientro presso il proprio domicilio, abitazione o residenza.

A questo riguardo, dichiara che _____
(LAVORO PRESSO..., STO RIENTRANDO AL MIO DOMICILIO SITO IN....., DEVO EFFETTUARE UNA VISITA MEDICA... ALTRI MOTIVI PARTICOLARI..ETC...)

Data, ora e luogo del controllo

Firma del dichiarante

L'Operatore di Polizia

